

Совещания по вопросам противодействия коррупции и соблюдения норм антикоррупционного законодательства Республики Казахстан КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» УЗКО. (далее по тексту ОЦФ)

Дата проведения: «23» июня 2026г.

Место проведения: г. Караганда, ул. Санаторная 22, конференц зал

Время проведения: 9-15.

Председатель: Директор Исмаилов К.О.

Секретарь: Иванова И.С.

Присутствовали: заместители руководителя, руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, главная медицинская сестра, сотрудники кадровой, юридической и финансовой служб, сотрудники ОЦФ в количестве 36

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О соблюдении требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан в деятельности медицинской организации.
2. О профилактике коррупционных рисков при оказании медицинских услуг, государственных закупках и кадровых процедурах.

СЛУШАЛИ:

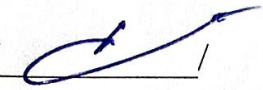
По первому вопросу выступил директор Исмаилов К.О., который отметил необходимость строгого соблюдения требований законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, принципов добропорядочности, прозрачности и подотчетности при осуществлении служебной деятельности.

По второму вопросу выступил комплаенс-офицер Иванова И.С., которая проинформировала участников совещания о наиболее распространенных коррупционных рисках в сфере здравоохранения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также о необходимости неукоснительного соблюдения требований законодательства при проведении закупок, распределении ресурсов и принятии кадровых решений.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Руководителям структурных подразделений обеспечить неукоснительное соблюдение требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренних антикоррупционных стандартов медицинской организации.

2. Усилить профилактическую работу по предупреждению коррупционных проявлений среди работников организации, регулярно проводить разъяснительные мероприятия и обучающие занятия.
3. Обеспечить прозрачность и объективность при проведении государственных закупок, кадровых процедур, распределении материальных ресурсов и оказании медицинских услуг.
4. Не допускать фактов получения, вымогательства либо предоставления незаконных вознаграждений, подарков и иных материальных благ, связанных с исполнением служебных обязанностей.
5. При выявлении коррупционных рисков и нарушений незамедлительно информировать руководство организации и ответственных лиц по вопросам комплаенса.
6. Комплаенс-службе (ответственному лицу) на постоянной основе проводить мониторинг соблюдения антикоррупционного законодательства и представлять руководству соответствующие отчеты.
7. Контроль за исполнением настоящего протокола оставить за первым руководителем медицинской организации.

Председатель: Исмаилов К.О. / 

Секретарь: Иванова И.С. / 

Протокол составлен на 2 листах в 1 экземпляре.

В 09:30 совещание объявлено завершенным.

работники ОЦФ согласно приложенного к протоколу списку.

